

Feuille de position B2i Brevet informatique et Internet scolaire - École



Référence : arrêté du 14-06-2006, JO du 27-06-2006
(B.O. n° 29 du 20 juillet 2006)

Mon nom :

Ma date de naissance :

Mon adresse :

Mon école :

Je détiens le B2i école.



Cachet de l'école



1 – S'approprier un environnement informatique de travail	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée par l'enseignant
1.1) Je sais désigner et nommer les principaux éléments composant l'équipement informatique que j'utilise et je sais à quoi ils servent.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
1.2) Je sais allumer et éteindre l'équipement informatique; je sais lancer et quitter un logiciel.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
1.3) Je sais déplacer le pointeur, placer le curseur, sélectionner, effacer et valider.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
1.4) Je sais accéder à un dossier, ouvrir et enregistrer un fichier.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :

2 - Adopter une attitude responsable		
2.1) Je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC de mon école.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
2.2) Je respecte les autres et je me protège moi-même dans le cadre de la communication et de la publication électroniques.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
2.3) Si je souhaite récupérer un document, je vérifie que j'ai le droit de l'utiliser et à quelles conditions.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
2.4) Je trouve des indices avant d'accorder ma confiance aux informations et propositions que la machine me fournit.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :

3 – Créer, produire, traiter, exploiter des données	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée par l'enseignant
3.1) Je sais produire et modifier un texte, une image ou un son.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
3.2) Je sais saisir les caractères en minuscules, en majuscules, les différentes lettres accentuées et les signes de ponctuation.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
3.3) Je sais modifier la mise en forme des caractères et des paragraphes.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
3.4) Je sais utiliser les fonctions copier, couper, coller, insérer, glisser, déposer.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
3.5) Je sais regrouper dans un même document du texte ou des images ou du son.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
3.6) Je sais imprimer un document.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :

4 – S'informer, se documenter		
4.1) Je sais utiliser les fenêtres, ascenseurs, boutons de défilement, liens, listes déroulantes, icônes et onglets.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
4.2) Je sais repérer les informations affichées à l'écran.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
4.3) Je sais saisir une adresse internet et naviguer dans un site.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :
4.4) Je sais utiliser un mot-clé ou un menu pour faire une recherche.	<input type="radio"/>	Date : Nom et signature :

5 – Communiquer, échanger	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	<i>Compétence attestée par l'enseignant</i>
5.1) Je sais envoyer et recevoir un message.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Nom et signature :</i>
5.2) Je sais dire de qui provient un message et à qui il est adressé.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Nom et signature :</i>
5.3) Je sais trouver le sujet d'un message.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Nom et signature :</i>
5.4) Je sais trouver la date d'envoi d'un message.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Nom et signature :</i>

Feuille de position à annexer au livret scolaire et à transmettre au collègue.



Avec les enseignants, je note mes progrès dans l'utilisation des technologies de l'information et de la communication. Lorsque je maîtriserai 18 des 22 compétences qui figurent sur cette feuille de position, j'obtiendrai le B2i école.*

* Au moins la moitié des items de chacun des domaines doit être validée.

.....
Les feuilles de position B2i, sont accessibles aux adresses suivantes :

<http://www.eduscol.education.fr/D0053/accueil.htm>

<http://www.educnet.education.fr/b2i>